

管理者コンソール > ユーザー管理

ユーザー管理

ヘルプセンターで表示:

<https://bitwarden.com/help/managing-users/>

ユーザー管理

ユーザー数

Bitwarden [チームとエンタープライズ組織](#)は、新しいユーザーを招待すると、ユーザーシートが自動的にスケールアップします。指定した数値を超えないように、[席の上限](#)を設定してスケーリングを制限することができます。また、[手動で席を追加](#)することも可能です。どのように席を追加するかに関わらず、使用しなくなった席を[手動で削除](#)する必要があります。

ユーザーシートの追加と削除は、将来の請求書の合計を調整します。席を追加すると、調整されたレートで即座にファイル上のお支払い方法が請求されます。そのため、[請求周期（月/年）の残りの部分のみを支払う](#)ことになります。シートを削除すると、すでに支払ったシートが使用されていない時間について[クレジットが付与される](#)ように、次回の請求が調整されます。

① Note

[組織所有者](#)または[プロバイダーサービスユーザー](#)だけが席を追加または削除できます。これは直接請求に影響を与えます。

席の制限を設定します

あなたの組織がスケールアップできる座席の数値に制限を設定するには：

1. Bitwardenの[ウェブアプリ](#)にログインし、製品スイッチャーを使用して管理者コンソールを開きます(🔑):

The screenshot shows the Bitwarden web interface. On the left, a dark blue sidebar contains navigation links: Password Manager, Vaults, Send, Tools, Reports, and Settings. The 'Password Manager' link is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right. The main content area is titled 'All vaults' and features a 'FILTERS' sidebar on the left with a search bar and a list of categories like 'All vaults', 'My vault', 'My Organiz...', 'Teams Org...', 'New organization', 'All items', 'Favorites', 'Login', 'Card', 'Identity', 'Secure note', 'Folders', 'No folder', 'Collections', 'Default colle...', 'Default colle...', and 'Trash'. The main list of vaults includes 'Company Credit Card' (Visa, *4242), 'Personal Login' (myusername), 'Secure Note', and 'Shared Login' (sharedusername). Each vault entry has a checkbox, an icon, a name, an owner (either 'My Organiz...' or 'Me'), and a three-dot menu icon.

製品-スイッチャー

2. 請求書 → サブスクリプションに移動し、サブスクリプションの制限チェックボックスを確認してください：

The screenshot shows the Bitwarden 'Manage subscription' page. The left sidebar contains links: My Organization, Collections, Members, Groups, Reporting, Billing, Subscription (highlighted), Payment method, Billing history, and Settings. The main content area is titled 'Manage subscription' and includes a note: 'Adjustments to your subscription will result in prorated charges on a monthly billing cycle.' Below this, the 'Password Manager' section shows 'Subscription seats' set to 50, with a total cost of \$3,600.00 / year. The 'Limit subscription (optional)' checkbox is checked, and the 'Seat Limit (optional)' is set to 100, with a max potential seat cost of \$7,200.00 / year. A 'Save' button is at the bottom. The 'Storage' section shows 1 GB of encrypted file storage, with 0 MB currently used.

席の制限を設定します

3. 座席制限の入力欄に、座席制限を指定してください。

4. 保存を選択してください。

Note

指定された制限に達すると、制限を増やさない限り、新しいユーザーを招待することはできません。

手動で席を追加または削除します

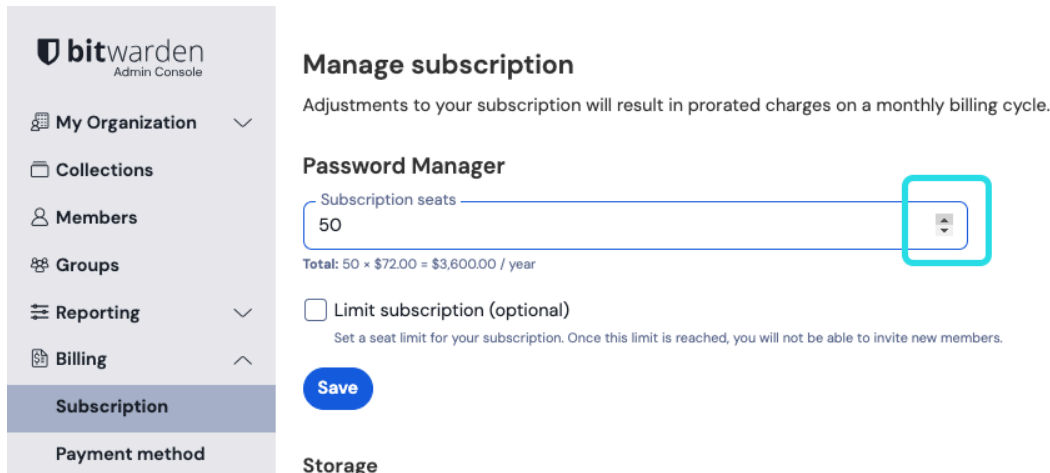
あなたの組織に席を手動で追加または削除するには：

1. Bitwardenの[ウェブアプリ](#)にログインし、製品スイッチャー（)を使用して管理者コンソールを開きます。

製品-スイッチャー

2. 請求書に移動 → サブスクリプション。

3. サブスクリプション席の入力欄で、マウスオーバー矢印を使用して席を追加または削除します。



シートを追加または削除する

4. 保存を選択してください。

Note

指定された席の上限を超えてサブスクリプションの席を増やす場合、希望のサブスクリプション席の数以上に席の上限を増やす必要があります。

ユーザーをボードに乗せる

あなたの組織のセキュリティを確保するために、Bitwardenは新しいメンバーをオンボーディングするための3ステッププロセスを適用します、招待 → 受け入れ → 確認。

Tip

このドキュメントは、ユーザーをBitwarden組織に追加するための手動オンボーディングフローをカバーしていますが、Bitwardenは自動的なユーザーとグループのプロビジョニングのための2つの方法を提供しています：

- エンタープライズ組織は、[Azure AD](#)、[Okta](#)、[OneLogin](#)、および[JumpCloud](#)のSCIM統合を使用できます。
- チームとエンタープライズ組織は、[Active Directory/LDAP](#)、[Azure AD](#)、[Google Workspace](#)、[Okta](#)、および[OneLogin](#)に対してディレクトリコネクタを使用できます。

招待

💡 Tip

エンタープライズ組織の場合、ユーザーを招待する前に[エンタープライズポリシー](#)を設定することをお勧めします。これにより、組織への入会時にコンプライアンスが確保されます。

あなたの組織にユーザーを招待するには：

1. Bitwardenの[ウェブアプリ](#)にログインし、製品スイッチャーを使用して管理者コンソールを開きます(🔑):

The screenshot displays the Bitwarden web application interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Vaults', 'Send', 'Tools', 'Reports', 'Settings', 'Password Manager', 'Secrets Manager', 'Admin Console', and 'Toggle Width'. The 'Password Manager' section is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'Admin Console' option. The main content area shows the 'All vaults' page, which includes a 'FILTERS' sidebar with a search bar and a list of vaults. The vaults listed are 'Company Credit Card', 'Personal Login', 'Secure Note', and 'Shared Login'. The 'Product Switcher' is visible in the top right corner, showing a 'New' button and a 'BW' icon.

製品-スイッチャー

2. メンバーに移動し、+ ユーザーを招待ボタンを選択します:



- My Client's Organi... ▾
- Collections
- Members**
- Groups
- Reporting ▾
- Billing ▾
- Settings ▾

① Accessing organization using Provider My Provider

Members

+ Invite member

All 1

Invited 1

Needs confirmation

Revoked

☐ All	Name ▲	Groups	Role	Policies	
☐	DE [Avatar] [Progress Bar]		Invited	Owner	

メンバーを招待する

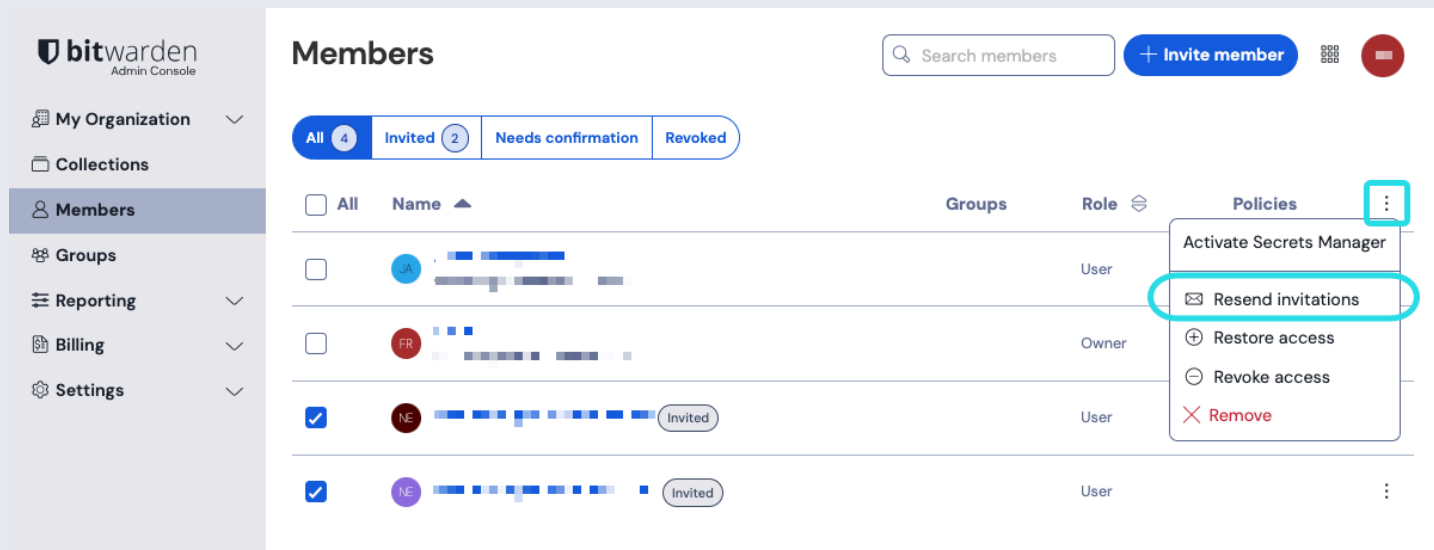
3. 招待ユーザーパネルで：

- 新規ユーザーがメールアドレスに招待を受け取るべき場所を入力してください。
一度に最大20人のユーザーを追加することができます。メールアドレスをカンマで区切ってください。
- 新しいユーザーに適用するために、メンバーの役割を選択してください。メンバーの役割は、これらのユーザーが組織レベルでどのような権限を持つかを決定します。
- グループタブで、このユーザーを追加するグループを選択してください。
- コレクションタブで、このユーザーがアクセスできるように収集を選択し、各コレクションに対してどの権限を持つべきかを決定します。

4. 指定されたユーザーをあなたの組織に招待するために、保存をクリックしてください。

① Note

招待状は5日後に期限切れになります、その時点でユーザーは再度招待する必要があります。各ユーザーを選択し、⋮ オプションメニューを使用して、招待を再送することで、ユーザーを一括で再招待します。

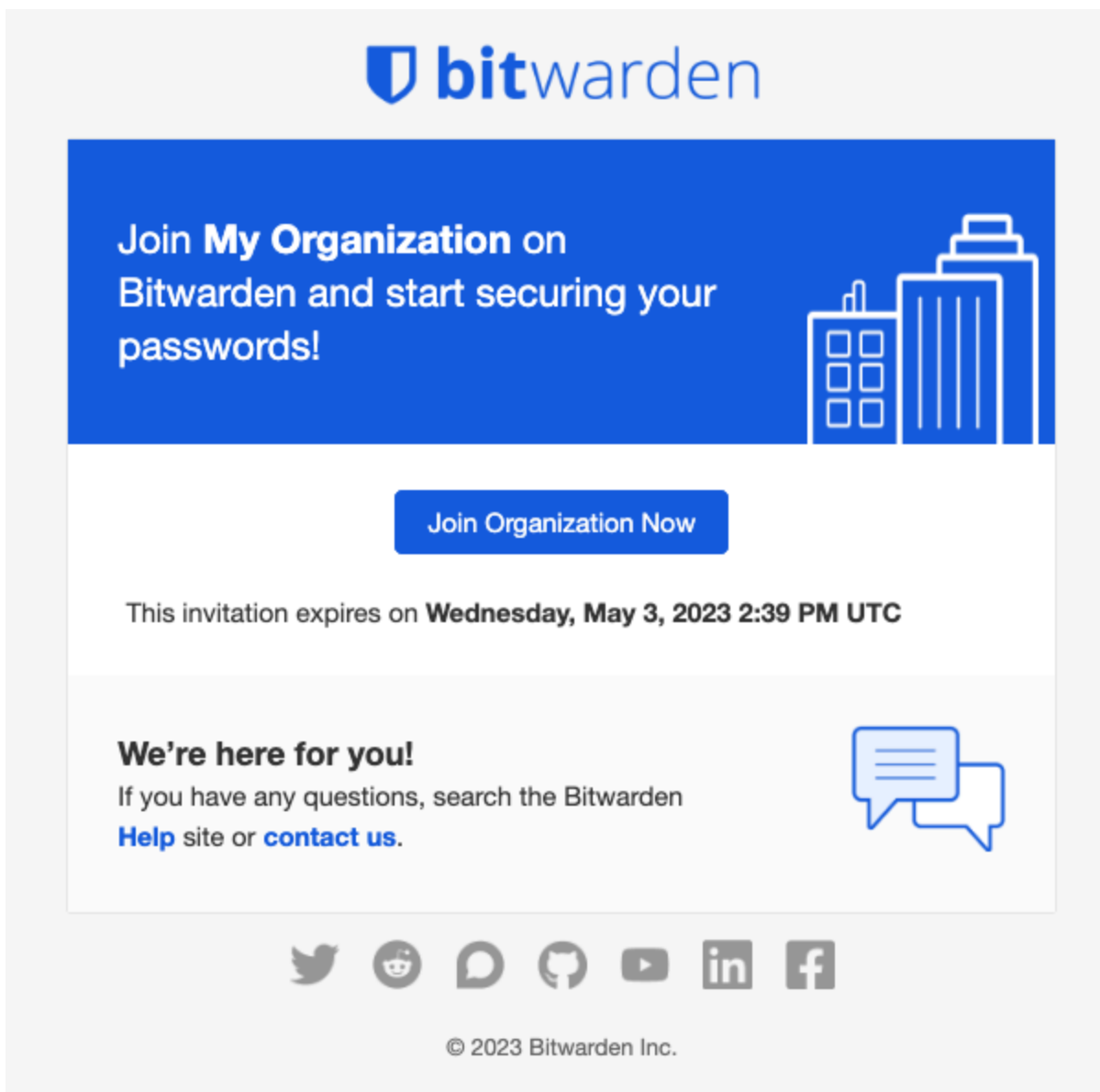


一括再招待

あなたがBitwardenを自己ホスト型で使用している場合、[環境変数を使用して](#)招待の有効期限を設定することができます。

同意

招待されたユーザーは、Bitwardenから組織に参加するための招待を含むメールアドレスを受け取ります。メール内のリンクをクリックすると、Bitwardenのウェブアプリが開き、ユーザーはログインするか、アカウントを作成して招待を受け入れることができます。



招待ウィンドウ

招待を受け入れると、[確認](#)され次第、組織にアクセスできることが通知されます。さらに、組電のメンバーは、招待を受け入れるときに[メールアドレスが自動的に確認](#)されます。

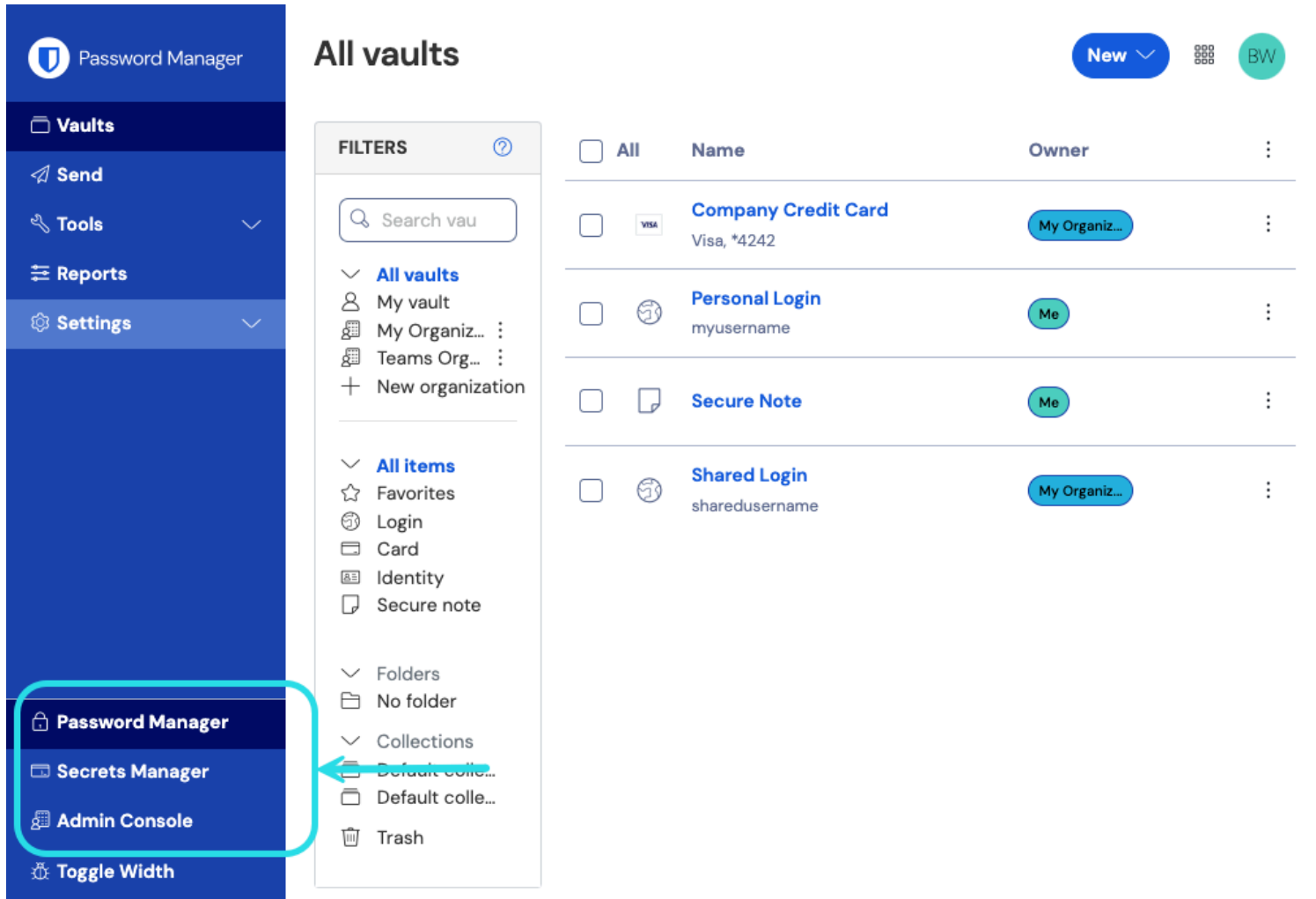
確認

Tip

3ステップの招待 → [受け入れ](#) → [確認](#)の手順は、エンドツーエンドの暗号化を維持しながら、組織とユーザー間の安全な共有を促進するために設計されています。 [もっと学ぶ](#)

あなたの組織への受け入れられた招待を確認するには：

1. Bitwardenの[ウェブアプリ](#)にログインし、製品スイッチャーを使用して管理者コンソールを開きます(製品スイッチャー)：

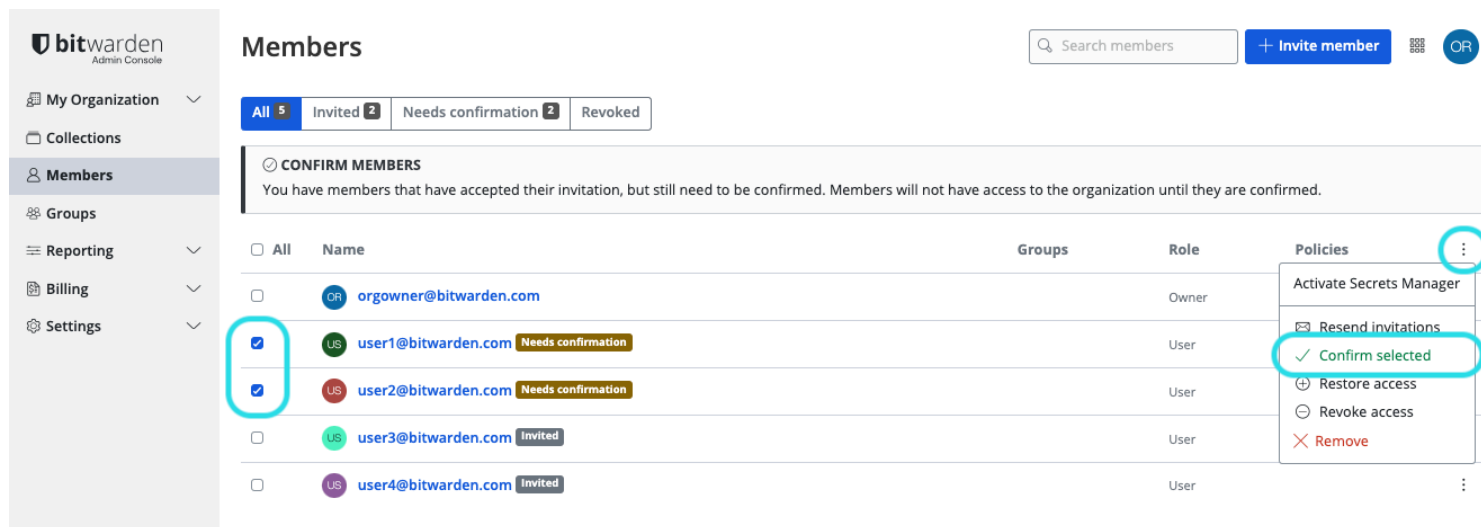


The screenshot shows the Bitwarden web application interface. On the left, there is a sidebar with a 'Password Manager' section highlighted by a red box. The main area displays the 'All vaults' page, which includes a 'FILTERS' sidebar on the left and a list of vaults on the right. The vaults listed are 'Company Credit Card', 'Personal Login', 'Secure Note', and 'Shared Login'. A red arrow points from the 'Password Manager' section in the sidebar to the 'All vaults' page.

製品-スイッチャー

2. メンバーに移動してください。

3. 任意の **承認済み** ユーザーを選択し、**：** オプションメニューを使用して **✓ 選択したものを確認** します：



Members

Search members [+ Invite member](#)

CONFIRM MEMBERS
You have members that have accepted their invitation, but still need to be confirmed. Members will not have access to the organization until they are confirmed.

	Name	Groups	Role	Policies
☐	orgowner@bitwarden.com		Owner	Activate Secrets Manager Resend invitations Confirm selected Restore access Revoke access Remove
☒	user1@bitwarden.com Needs confirmation		User	
☒	user2@bitwarden.com Needs confirmation		User	
☐	user3@bitwarden.com Invited		User	
☐	user4@bitwarden.com Invited		User	

承認されたメンバーを確認してください

4. 画面上のフィンガープリントフレーズが新しいメンバーが設定→アカウントで見つけるものと一致していることを確認してください。

Your account's fingerprint phrase:
process-crave-briar-gift-railing

サンプルフィンガープリントフレーズ

各フィンガープリントフレーズはそのアカウントに固有であり、ユーザーを安全に追加する際の最終的な監視層を確保します。それらが一致する場合は、送信を選択してください。

Note

「フィンガープリントフレーズの確認を求めない」がオンになっている場合、ブラウザのキャッシュとクッキーをクリアすることでフィンガープリントフレーズの確認を再度有効にすることができます。

ユーザーの利用停止

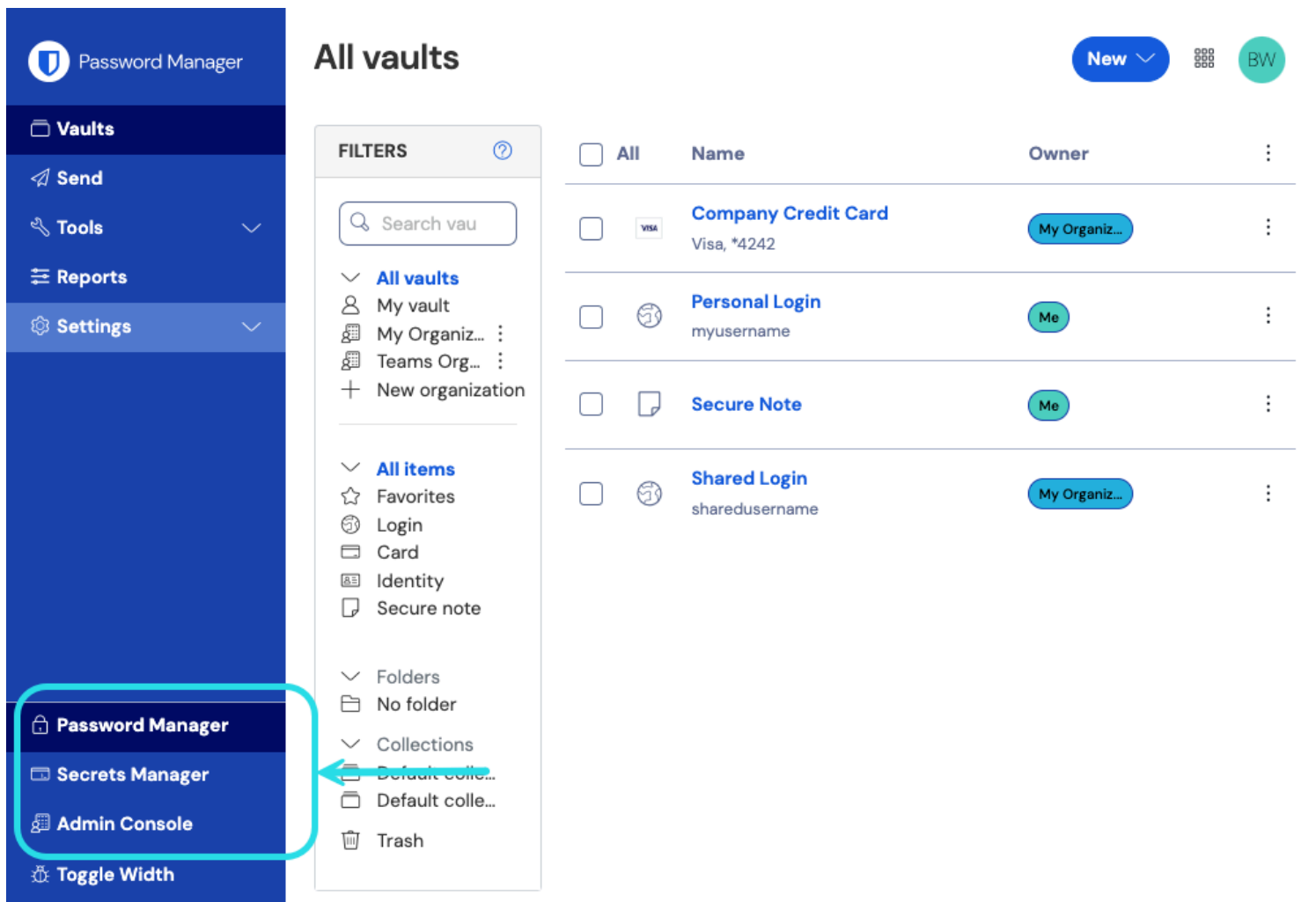
⚠ Warning

マスターパスワードがない結果としての信頼できるデバイスとのSSOを持つアカウントについては、組織からの削除またはアクセス権の取り消しにより、以下の場合を除き、そのBitwardenアカウントへのすべてのアクセスが遮断されます：

1. あらかじめアカウント回復を使用して、マスターパスワードを割り当てます。
2. ユーザーは、アカウント回復ワークフローを完全に完了するために、アカウント回復後に少なくとも一度ログインします。

あなたの組織からユーザーを削除するには：

1. Bitwardenのウェブアプリにログインし、製品スイッチャー（)を使用して管理者コンソールを開きます。

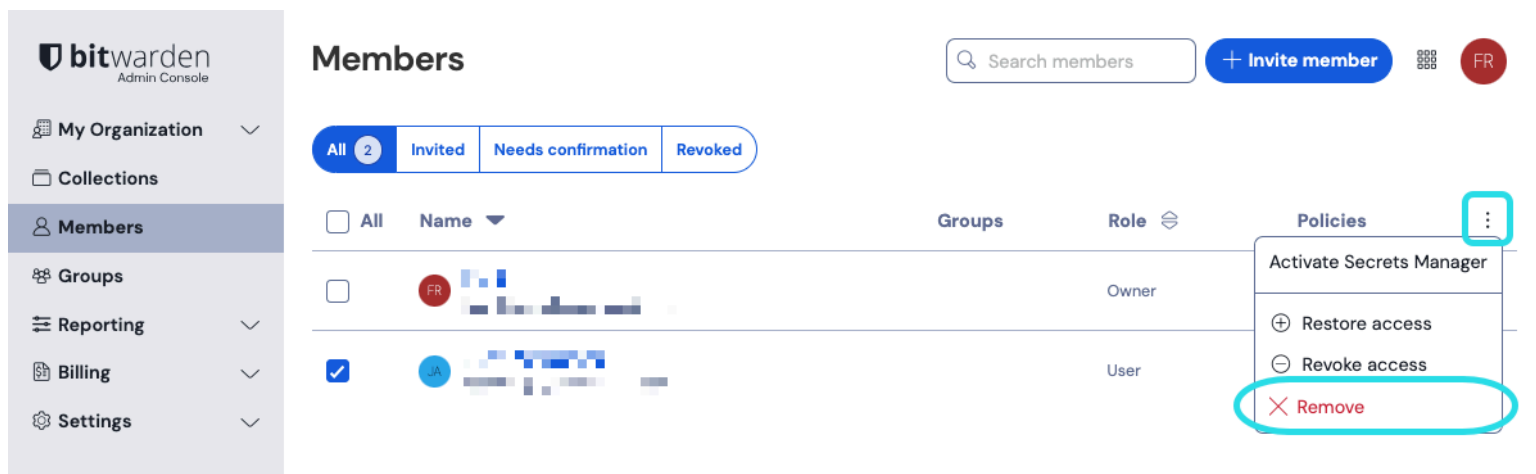


The screenshot shows the Bitwarden web application interface. On the left, there is a sidebar with the following menu items: Password Manager, Vaults, Send, Tools, Reports, Settings, Password Manager, Secrets Manager, Admin Console, and Toggle Width. The 'Admin Console' item is highlighted with a red box and an arrow. The main area displays the 'All vaults' page. At the top right of this page, there is a 'New' button, a product switcher icon (a small grid of squares), and a user profile icon labeled 'BW'. Below this, there is a table of vaults with columns for 'All', 'Name', and 'Owner'. The table lists four vaults: 'Company Credit Card' (owner: My Organiz...), 'Personal Login' (owner: Me), 'Secure Note' (owner: Me), and 'Shared Login' (owner: My Organiz...). A red box highlights the product switcher icon in the top right corner of the main area.

製品スイッチャー

2. メンバーに移動してください。

3. 組織から削除したいユーザーを選択し、: オプションメニューを使用して ✕ 削除します:



メンバーを削除する

💡 Tip

オフラインのデバイスは、組織の保管庫データを含む保管庫データの読み取り専用コピーをキャッシュします。これを悪意ある利用が予想される場合、メンバーがアクセスしていた資格情報は、彼らを組織から削除するときに更新する必要があります。

ユーザーアカウントの削除

あなたの組織からユーザーを削除しても、そのユーザーのBitwardenアカウントは削除されません。ユーザーが削除されると、組織や共有されたアイテムとコレクションにはアクセスできなくなりますが、既存のマスターパスワードを使用してBitwardenにログインし、個々の保管庫のアイテムには引き続きアクセスできます。

あなたの実装の詳細によりませんが、以下の方法のいずれかを使用して、デプロビジョニングされたユーザーに属するBitwardenユーザーアカウントを削除することができるかもしれません:

1. あなたが自己ホスト型のBitwardenを使用している場合、
認証された管理者は[システム管理者ポータル](#)からアカウントを削除することができます。
2. あなたの会社が管理する [@yourcompany.com](#) のメールアドレスを持つアカウントの場合、
[ログインせずに削除のワークフロー](#)を使用して、[@yourcompany.com](#) の受信トレイ内で削除を確認できます。詳細については、
[アカウントまたは組織を削除](#)をご覧ください。

アクセスを取り消す

💡 Tip

あなたの組織がアクティブなSCIMインテグレーションを持っている場合、ユーザーがソースディレクトリで停止または非アクティブ化されると、ユーザーの組織へのアクセスは自動的に取り消されます。

⚠ Warning

マスターパスワードがない結果としての信頼できるデバイスとのSSOを持つアカウントについては、組織からの削除またはアクセス権の取り消しにより、以下の場合を除き、そのBitwardenアカウントへのすべてのアクセスが遮断されます：

1. あらかじめアカウント回復を使用して、マスターパスワードを割り当てます。
2. ユーザーは、アカウント回復ワークフローを完全に完了するために、アカウント回復後に少なくとも一度ログインします。

完全にメンバーを削除する代わりに、一時的に組織とその保管庫のアイテムへのアクセスを取り消すこともできます。アクセスを取り消すには：

1. 管理者コンソールで、メンバーに移動します。
2. アクセスを取り消したいメンバーを選択し、⋮ オプションメニューを使用してアクセスを取り消す：

アクセスを取り消す

📌 Note

所有者のみ 他の所有者へのアクセスを取り消したり復元したりできます。

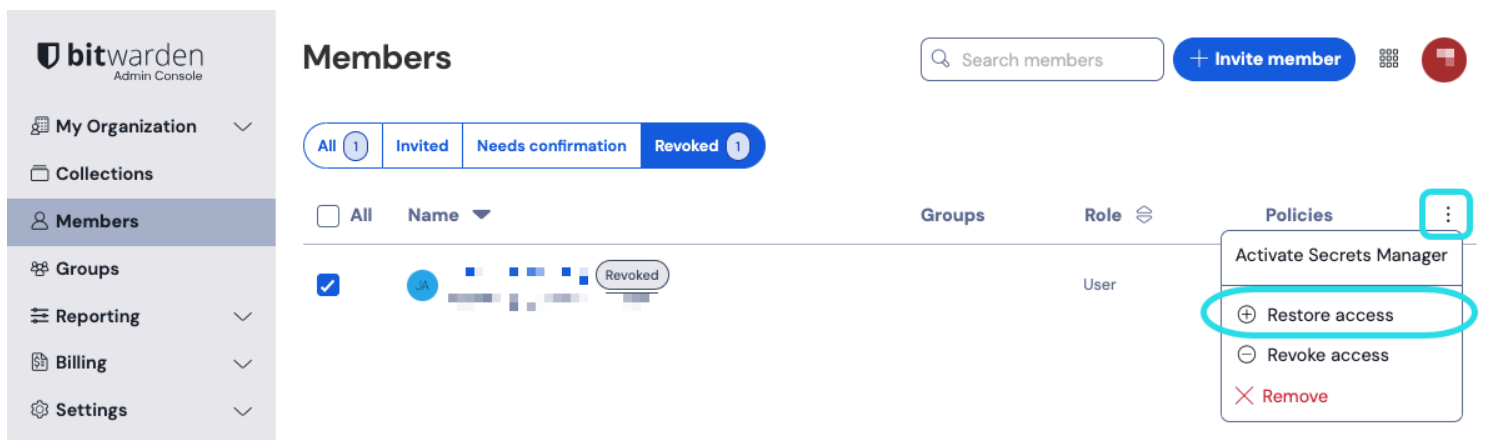
アクセスが取り消されたユーザーは、**取り消し** タブにリストされ、次の操作を行います：

- 組織の保管庫アイテム、コレクションなどにはアクセスできません。
- [SSOを使用してログインする](#) 能力がない、または[組織的なDuo](#)を二段階ログインに使用することはできません。
- 組織の[ポリシー](#)の対象ではありません。
- ライセンス席を占有しないでください。

アクセスを復元する

ユーザーへのアクセスを復元するには：

1. 管理者コンソールで、**メンバー**に移動します。
2. **取り消されたメンバー** タブを開いてください。
3. アクセスを復元したいユーザーを選択し、**:** オプションメニューを使用して**アクセスを復元**します：



The screenshot shows the Bitwarden Admin Console interface. On the left is a sidebar with navigation links: My Organization, Collections, Members (selected), Groups, Reporting, Billing, and Settings. The main area is titled 'Members' and has tabs for 'All', 'Invited', 'Needs confirmation', and 'Revoked' (1). Below the tabs is a table of members. One member is selected, and a dropdown menu is open, showing options: 'Activate Secrets Manager', 'Restore access' (highlighted with a red circle), 'Revoke access', and 'Remove'.

アクセスを復元する

ユーザーがアクセスを復元すると、再度**招待** → **受け入れ** → **確認**のワークフローを経る必要はありません。

ユーザーの二要素認証ステータスを確認してください

ユーザーの二要素認証ステータスは、**メンバーページ**から表示できます。ユーザーが  アイコンを持っている場合、そのユーザーのBitwardenアカウントには二段階ログインが有効になっています。

bitwarden
Admin Console

My Organization

Collections

Members

Groups

Reporting

Billing

Settings

Members

Search members

+ Invite member

- All 2
- Invited
- Needs confirmation
- Revoked

☐ All	Name	Groups	Role	Policies	
☐	FR		Owner		
☐			User		

二要素認証インジケーター